

1. INDLEDNING

- 1.1 Disse vilkår (i det følgende "Vilkårene") regulerer PERSSON advokatfirmas (i det følgende "PERSSON's") levering af juridiske tjenesteydelser til klienten.
- 1.2 Såfremt der er divergens mellem individuelle aftaler og Vilkårene, har individuelle aftaler forrang. Det påhviler klienten at bevise det, såfremt det gøres gældende, at der er indgået sådanne individuelle aftaler, der afviger fra Vilkårene.
- 1.3 De til enhver tid gældende Vilkår er tilgængelige på PERSSON's hjemmeside (www.perssonlaw.dk). Vilkårene er senest opdateret den 1. april 2024.

2. PRISER OG BETALING

- 2.1 PERSSON's salær beregnes som udgangspunkt på baggrund af medgået tid, arbejdets art, omfang og kompleksitet samt sagens udfald og resultat. Der tages desuden hensyn til, om der er tale om en hasteopgave. Vores partnere og senioradvokater beregner sig en timepris, stor kr. 3.250,00 ekskl. moms (kr. 4.062,50 inkl. moms). I ovennævnte takst er ikke medregnet de udgifter, som evt. kan være forbundet med sagen i øvrigt.
- 2.2 Som hovedregel skal der indbetales et a conto-beløb, min. kr. 30.000,00, inden vi påbegynder vores arbejde. Afregning kan ske løbende eller når sagen er helt afsluttet. Betalingsbetingelserne er 8 dage netto. I tilfælde af forsinket betaling, vil der påløbe rente med 1,8 % fra forfaldsdatoen (i forbrugersager vil der alene blive beregnet procesrente).
- 2.3 I forbrugerforhold afgiver vi altid skriftlige prisoplysninger i en separat meddelelse direkte til klienten.
- 2.4 Vi påtager os som udgangspunkt ikke sager, der er omfattet af fri proces eller retshjælpsdækning.

3. FOREBYGGELSE AF HVIDVASK

- 3.1 PERSSON er som alle andre advokatvirksomheder omfattet af lov om forebyggende foranstaltninger mod hvidvaskning af penge (Hvidvaskningsloven). Visse sagstyper betinger, at vi iagttager særlige regler for at forebygge hvidvask af penge. Denne procedure igangsættes separat, når det er relevant. Vi modtager aldrig kontant betaling.

4. FOREBYGGELSE AF INTERESSEKONFLIKTER

- 4.1 Når vi påtager os en opgave, sikrer vi os, at der ikke foreligger interesse- eller loyalitetskonflikter. Dette er vi forpligtet til. Forholdene under varetagelsen af en sag kan imidlertid ændre sig, og hvis interessekonflikt eller inhabilitet opstår, kan det medføre, at vi må frasige os sagen igen.

5. ANVENDELSE AF VORES RÅDGIVNING

- 5.1 Vores rådgivning er rettet mod den konkrete opgave og må derfor ikke anvendes til andet formål uden vores udtrykkelige forhåndsaccept. Vi er kun ansvarlige over for den direkte klient for den rådgivning, der er ydet, medmindre andet er aftalt. Originale dokumenter udleveres normalt i forbindelse med opgavens afslutning og vi opbevarer sagsakterne i mindst 5 år fra sagens afslutning.
- 5.2 Immaterielle rettigheder til det af PERSSON udførte arbejde – f.eks. (men ikke begrænset til) processkrifter og kontrakter – tilhører PERSSON, og må ikke anvendes, kopieres eller på anden måde benyttes til andet end det aftalte, konkrete formål.

6. FORTROLIGHED

- 6.1 Alle partnere og medarbejdere hos PERSSON er underlagt tavshedspligt, og enhver oplysning fra eller vedrørende en klient behandles som fortrolig, medmindre det utvivlsomt fremgår af omstændighederne, at oplysningen ikke er af fortrolig karakter.

7. PRIVATLIVSPOLITIK OG COOKIEPOLITIK

- 7.1 I henhold til kap. III i Europaparlamentets og Rådets Forordning (EU) 2016/679 af 27. april 2016 om beskyttelse af fysiske personer i forbindelse med behandling af personoplysninger og om fri udveksling af sådanne oplysninger (i det følgende "Databeskyttelsesforordningen") er vi forpligtet til at meddele klienten en række oplysninger om, hvordan vi behandler klientens personoplysninger. Oplysninger findes i vores Privatlivspolitik, som er tilgængelig på www.perssonlaw.dk.
- 7.2 For at kunne levere den bedst mulige service til brugerne af vores hjemmeside, benytter vi os af cookies. Via cookies indsamles oplysninger om bl.a. brugeradfærd, browsertype, enhedskategori, oplysninger om foretrukne indstillinger samt IP-adresse. Vores Cookiepolitik er tilgængelig på www.perssonlaw.dk.

8. KLAGER OG TVISTER

- 8.1 PERSSON er omfattet af Advokatsamfundets tilsyns- og disciplinærsystem og af reglerne om god advokatskik, jf. Retsplejelovens § 126. Herudover gælder De Advokatetiske Regler. De regler, der særligt gælder for udvælgelse af advokaterhvervet, kan findes på Advokatsamfundets hjemmeside www.advokatsamfundet.dk.
- 8.2 I tilfælde af en tvist om honorar opkrævet af PERSSON og/eller utilfredshed med adfærden hos en af PERSSON's advokater, kan klienten klage til Advokatnævnet, Kronprinsessegade 28, 1306 København K, jf. www.advokatnaevnet.dk.

9. OM PERSSON

- 9.1 Rådgivningen ydes af PERSSON, CVR-nr. 42760072, Hellerupvej 5, DK-2900 Hellerup, telefon 33433333 (mail@perssonlaw.dk/www.PERSSON.com).
- 9.2 Advokaterne hos PERSSON er beskikket af Justitsministeriet i Danmark og er en del af Advokatsamfundet.
- 9.3 Advokaterne hos PERSSON er omfattet af firmaets ansvarsforsikring og garantiordning tegnet hos HDI Global Specialty SE, Indiakaj 6, 1. sal, 2100 København Ø. Ansvarsforsikringen dækker al advokatvirksomhed udøvet af PERSSON advokatfirma, uanset hvor advokatvirksomheden udøves.
- 9.4 PERSSON anvender ikke aftaleklausuler om lovvalg og/eller værneting, medmindre dette aftales med klienten.
- 9.5 PERSSON har bankkonti i Sparekassen Danmark. I tilfælde af Sparekassen Danmarks konkurs får indskyderne dækning i henhold til lov om garantiordning for indskydere og investorer. Garantiformuen dækker en berettiget indskyders midler op til et beløb svarende til Euro 100.000 (ca. DKK 750.000). Dækningsmaksimummet gælder det samlede indskud i banken, selvom pengene står på forskellige konti, herunder på både klientbankkonti og egne konti.